

PENGURUSAN TEMPAHAN PENGGUNA BIASA

1) Tatacara tempahan fasiliti/ penginapan

- i) Laman web 1MTC boleh dicapai melalui url <http://www.1mtc.gov.my>
- ii) Pengguna boleh membuat tempahan fasiliti/ penginapan di <Maklumat Carian> dengan memasukkan nama agensi atau negeri.
- iii) Sila masukkan tarikh <Daftar Masuk> dan <Daftar Keluar>. Kemudian sila klik <Semak Kekosongan>.
- iv) Maklumat carian akan dipapar sebelah kanan portal seperti dibawah.
- v) Sila semak fasiliti/penginapan yang ditawarkan dan sekiranya bersetuju, sila klik <Tempah>.

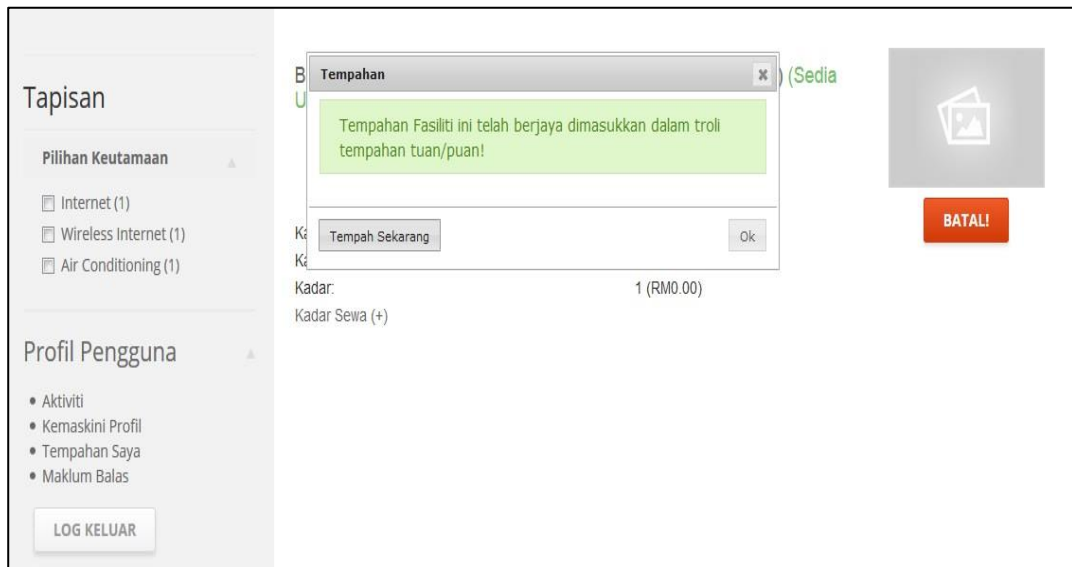
The screenshot displays the 1MTC website interface for booking a room. At the top, there are logos for NBOS, the Malaysian Government, and 1MTC, along with navigation links: Laman Utama, Fasiliti & Penginapan, Soalan Lazim, Galeri, Log Masuk, and Daftar Sekarang. Below the navigation is a search bar with the text 'carian spesifik...'. The main content area is divided into several sections:

- Left Sidebar:**
 - Tempahan:** A summary box stating 'Penginapan dijumpai: 1', 'Bilangan Bilik: 1', and 'Mulai dari RM0.00 /Hari'. Below this are fields for 'Maklumat Carian:' (UNIT PEMODENAN TADBIRAN & PERANCANGAN), 'Daftar Masuk:' (02/02/2017), and 'Daftar Keluar:' (03/02/2017). There are buttons for 'SEMAK KEKOSONGAN' and 'SET SEMULA'.
 - Tapisan:** A section for 'Pilihan Keutamaan' with checkboxes for 'Internet (1)', 'Wireless Internet (1)', and 'Air Conditioning (1)'. Below this is the 'Profil Pengguna' section with links for 'Aktiviti', 'Kemaskini Profil', 'Tempahan Saya', and 'Maklum Balas', and a 'LOG KELUAR' button.
- Main Content Area:**
 - Tapisan:** A dropdown menu set to 'Penilaian Penempah'. To its right, there are dropdowns for 'Susunan Mengikut:' (set to 'Nama') and 'Harga'.
 - Fasiliti / Penginapan Sedia Untuk Ditempah:** A section showing 'Mulai dari: 02 Februari 2017 Hingga: 03 Februari 2017 (1 Malam)'. A 'PRA-TEMPAHAN' button is visible.
 - Room Listing:** A card for 'UNIT PEMODENAN TADBIRAN & PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA (MAMPU)' at 'Witalayan Persekutuan Putrajaya (dihibat 17 kaly)'. The card includes a description: 'Menyengkap tabir sejarah, MAMPU ditubuhkan hasil daripada Laporan 'Development Administrative in Malaysia' oleh Prof. John D. Montgomery dan Milton J. Esman yang memperakukan peningkatan profesionalisme melalui program-program pendidikan dan latihan bagi semua lapisan kakitangan dalam...'. There are icons for sharing and a heart icon.
 - Room Details:** A section for 'Bilik Studio Komunikasi Digital Sektor Awam (Bilik Telepresence) (Sedia Untuk Ditempah)'. It lists 'Kapasiti: 6', 'Kadar Semalam: RM0.00', 'Kadar: 1 (RM0.00)', and 'Kadar Sewa (+)'. A green 'TEMPAH!' button is present.

vi) Jika pengguna 'zoom' ke arah logo, kelihatan dua ikon seperti dibawah dan mohon abaikan.



vii) *Pop-up* makluman tempahan dibuat akan papar di skrin. Sila klik <Tempah Sekarang> untuk tindakan seterusnya:




Atau klik <ok> jika membatalkan tempahan.



viii) Makluman batal tempahan *pop-up* di skrin.



a) Jika klik 'Tempah Sekarang' :

Sistem akan memapar maklumat tempahan. Sila klik <Tempah> untuk tindakan selanjutnya. Jika tidak mahu menempah sila klik ikon .



b) Sila pastikan maklumat tempahan fasiliti/ penginapan lengkap, seterusnya sila klik <Hantar Tempahan>. Kelulusan tempahan adalah **3 hari**.

c) Pengguna wajib memasukkan Tujuan Tempahan dan klik <Hantar Tempahan> untuk tindakan selanjutnya. Sebarang maklum balas sila hubungi **Agensi** yang ditempah.

Sila rujuk paparan dibawah.

The screenshot displays the 'Booking Checkout' page of the NBOS 1MTC system. The page is divided into several sections:

- Profil Pengguna:** Includes a 'LOG KELUAR' button and a list of user actions like 'Aktiviti', 'Kemaskini Profil', 'Tempahan Saya', and 'Maklum Balas'.
- Tempahan:** Features a search bar, 'Daftar Masuk' (14/02/2017), 'Daftar Keluar' (14/02/2017), and 'Kapasiti' fields. It has 'SEMAK KEKOSONGAN' and 'SET SEMULA' buttons.
- Informasi:** A section for general information.
- Berita & Aktiviti:** A section for news and activities.
- Pengesahan Tempahan:** Shows user details: Nama: Khidir Ahmad, Nama Akhir: Ahmad, Alamat: No 5, Bandar: KL, Poskod: [blank], Negara: Malaysia, Negeri: Johor.
- Maklumat Tempahan:** A table with columns: Fasilitas / Penginapan, Mulai dari, Hingga, Bil. Malam, Kadar, Kapasiti, and Harga. It lists 'Bilik Studio Komunikasi Digital Sektor Awam (Bilik Telepresence)' and 'UNIT PEMODENAN TADBIRAN & PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA (MAMPU)' with dates 16/02/2017 to 17/02/2017, 1 room, 1 rate, and 5 capacity, priced at RM0.00. A 'Subtotal: RM0.00' is shown.
- Tambahan:** Includes 'Wireless Internet Access [?]' for RM0.00.
- Jumlah:** Shows 'Jumlah: RM0.00'.
- Butiran Bayaran:** 'Jenis Bayaran' is 'Bayaran tunai'. 'Cara Pembayaran' has radio buttons for 'Bayaran Penuh' (selected) and 'Deposit (10.00%)'.
- Tujuan Tempahan:** A text area with a '+' sign and a 'HANTAR TEMPAHAN' button.

d) Setelah klik hantar tempahan, sistem menjana senarai pembayaran tempahan (jika ada). Untuk meneruskan tempahan, klik <Tempah Sekarang> atau <Batal> untuk tidak meneruskan tempahan.

The screenshot shows the 'Senarai Tempahan » Bayaran tunai' summary page. It includes a table with columns: Pilihan Fasilitas, Butiran Tempahan, Tempahan, and Pembayaran. Below the table, the following details are listed:

- Tarikh Tempahan : 25 Jan, 2017
- Kadar : 1
- Harga Tempahan : RM0.00
- Jumlah**
- Subtotal : RM0.00
- Jumlah Perlu Dibayar : **RM0.00**

At the bottom, there are two buttons: 'TEMPAH SEKARANG' and 'BATAL'.

- e) Pengguna mendapat notifikasi dari sistem dan sila rujuk nombor tempahan untuk sebarang maklum balas dengan pentadbir Agensi.

Senarai Tempahan » Bayaran tunai

Pilihan Fasiliti	Butiran Tempahan	Tempahan	Pembayaran
------------------	------------------	----------	------------

Terima kasih! Tempahan dimasukkan dalam sistem dan selanjutnya akan diproses. Nombor Tempahan: **P344PJ991Y**.

E-mel telah berjaya dihantar!

- 2) Pengguna boleh menyemak tempahan di <Tempahan Saya> sebelah kiri web. Paparan maklumat tempahan akan ditunjukkan sebelah kanan web. Sila rujuk **Pentadbir Agensi** yang berkenaan untuk sebarang maklum balas.

[Laman Utama](#)
[Fasiliti & Penginapan](#)
[Soalan Lazim](#)
[Galeri](#)
[Log Masuk](#)
[Daftar Sekarang](#)

Laman Utama / Home

Profil Pengguna

- Aktiviti
- Kemaskini Profil
- Tempahan Saya
- Maklum Balas

Profil Pengguna » Pengurusan Tempahan

Tapisan: Pra-Tempahan #:
 Daftar Masuk:
 Daftar Keluar:

Nombor Tempahan	Daftar Masuk - Daftar Keluar	ILA	Kadar	Jumlah Perlu Dibayar	Status
P344PJ991Y	02 Feb - 03 Feb, 2017	UNIT PEMODENAN TADBIRAN & PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA (MAMPU)	Bilik Studio Komunikasi Digital Sektor Awam (Bilik Telepresence)	RM0.00	Diluluskan [Diskripsi] [Invois] [Batal]
				SUM=RM0.00	

Muka Surat: 1 Jumlah: 1 / 1

Tempahan

Maklumat Carian:

Contoh: Lokasi atau Nama ILA

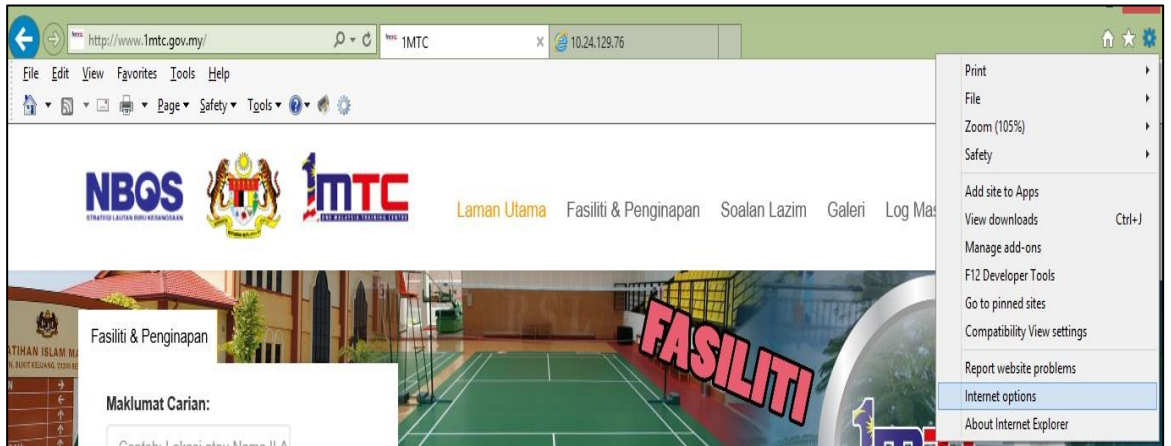
Daftar Masuk:

Daftar Keluar:

NOTA TAMBAHAN:

Pengguna yang melayari portal menggunakan Internet Explorer (ie), di mohon membuat tetapan seperti dibawah:

- 1) Sila klik <setting> pada ie pengguna. Pilih dan klik <Internet options>.

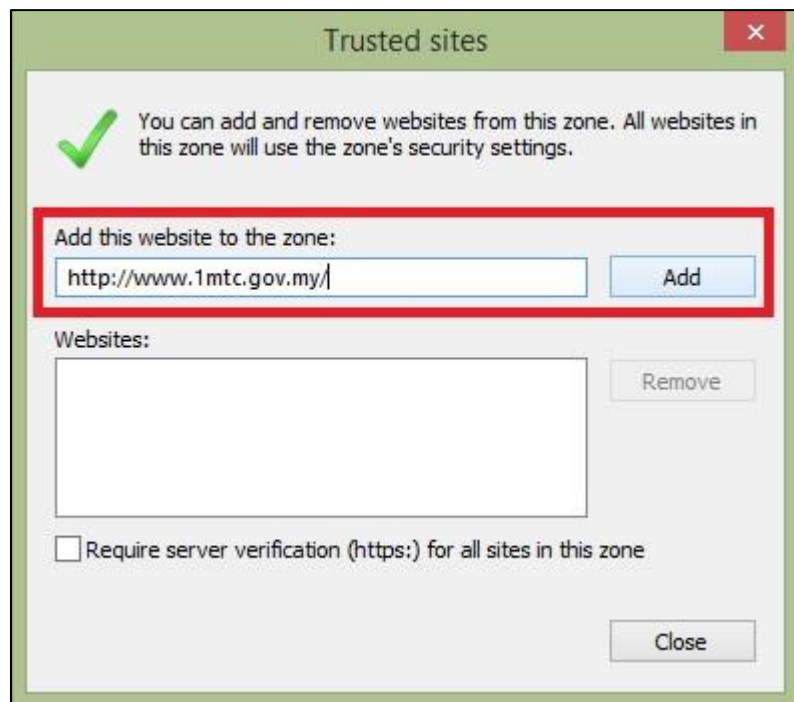


- 2) Pop-up yang keluar seperti dibawah. Sila klik <security>, <trusted sites> dan <sites>.

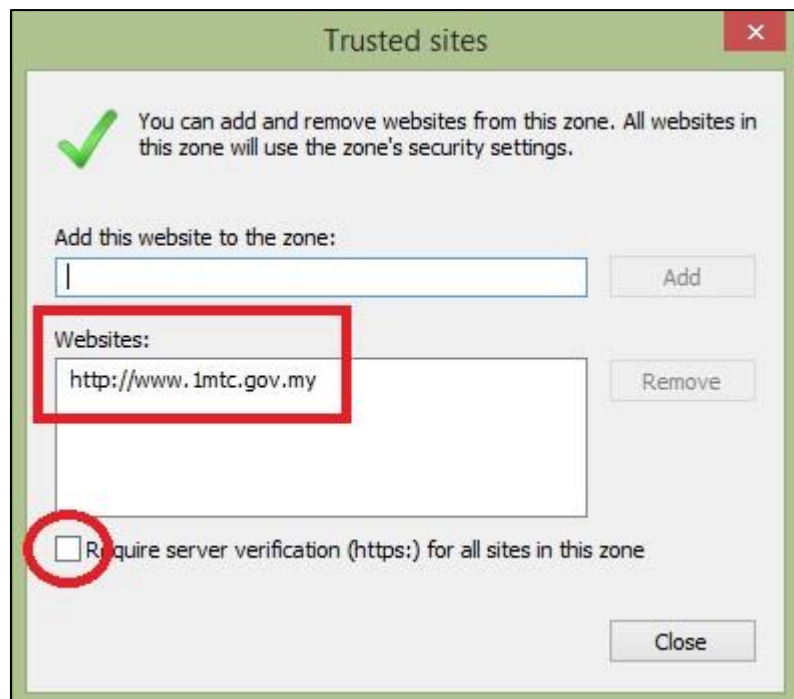


3) Pengguna perlu memasukkan url seperti tataraca dibawah:

i) Masukkan url <http://www.1mtc.gov.my> dan klik <add>.



ii) Paparan menunjukkan url telah dimasukkan. Sila *untick* kotak dibawah.



- 4) Klik <OK> dan sila cuba kembali melayari www.1mtc.gov.my untuk meneruskan tempahan.

